GUIDE D'UTILISATION SIMPLIFIÉ

TÉLÉPHONE TÉLÉPHONE T31G **Yealink**





L'écran de veille du Yealink T31G affiche le libellé du compte par défaut, l'heure, la date et quatre touches programmables. Ces touches offrent un accès rapide aux fonctionnalités principales et s'adaptent aux options disponibles. L'écran fournit également des informations essentielles comme les notifications de messages vocaux et les appels manqués, gardant ainsi l'utilisateur informé des activités importantes.



Les **touches programmables** du téléphone Yealink T31G s'adaptent dynamiquement à l'activité en cours. Vous pouvez les personnaliser pour répondre à vos besoins spécifiques. Elles permettent un accès rapide aux fonctions fréquemment utilisées et créent des raccourcis vers les paramètres du téléphone. Offrant les mêmes fonctionnalités que les touches fixes, elles facilitent une navigation et une gestion efficaces de votre appareil, optimisant ainsi votre expérience utilisateur.









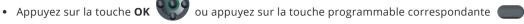


À vos côtés, au quotidien pour la gestion de votre informatique et de votre téléphonie IP

UTILISATION DE BASE DU T31G Yealink



• ACCÉDER AU MENU:



• Appuyez sur les touches du pavé directionnel pour faire défiler la liste et afficher les informations spécifiques.

• PASSER DES APPELS:

Il existe différentes façons de passer un appel :

1- Depuis le composeur :

- Commencez à taper un numéro de téléphone.
- Sélectionnez la touche de ligne désirée.
- Décrochez le combiné, appuyez sur la touche **Haut-parleur** ou sur la touche **Casque**
- Entrez un numéro ou sélectionnez un contact.
- Sélectionnez Envoyer

2- Rappeler un numéro :

Le téléphone garde un enregistrement de tous les appels passés.

- Appuyez sur la touche Rappel
- Sélectionnez l'enregistrement désiré et appuyez sur Envoyer.

3- Depuis l'historique des appels :

Vous pouvez appeler des contacts à partir de la liste Historique, qui contient les appels récemment passés, répondu, manqué ou transféré.

- Appuyez sur Historique ou naviguez vers Menu → Historique
- Sélectionnez la liste d'appels désirée.
- Sélectionnez un contact et appuyez sur Envoyer.

4- Depuis le répertoire :

- Sélectionnez **Annuaire** ou naviguez vers **Menu** → **Annuaire** → **Annuaire** téléphonique
- Sélectionnez le contact désiré et appuyez sur **Envoyer**.

5- Commutation entre les modes combiné, haut-parleur et casque :

Vous pouvez sélectionner le mode souhaité avant de passer un appel ou alterner entre les modes haut-parleur, casque et combiné pendant un appel. Lorsque vous utilisez le haut-parleur ou le casque, le voyant LED s'allume en vert.

• En cours de communication, décrochez le combiné, appuyez sur la touche **Haut-parleur**, ou appuyez sur la touche **Casque**.

• RÉPONDRE AUX APPELS :

Lorsque vous recevez un appel, le téléphone sonne et l'écran affiche les informations relatives à l'appel entrant.

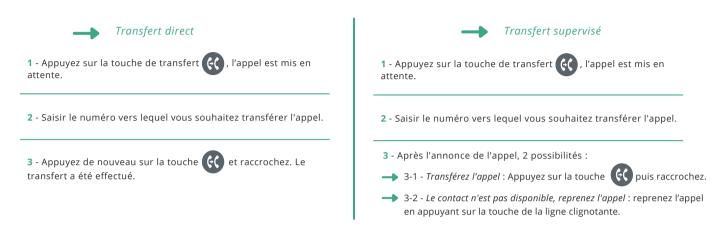
- Décrochez le combiné
- Appuyez sur la touche **Haut-parleur**
- Appuyez sur la touche **Casque**
- Appuyez sur la touche "Réponse" ou sur la touche de ligne dont le voyant vert clignote.

UTILISATION DE BASE DU T31G Yealink



• TRANSFÉRER DES APPELS :

Vous pouvez transférer un appel à un autre correspondant de l'une des trois manières suivantes :



• RÉPONDRE À UN 2ÈME APPEL :

Lorsqu'un deuxième appel arrive :

- Appuyez sur la touche de ligne clignotante
- Le 1er appel est automatiquement mis en attente

• CONSULTER LA MESSAGERIE VOCALE:

Lors de la réception d'un nouveau message vocal, le téléphone émet une tonalité d'avertissement et le voyant d'alimentation clignote lentement en rouge.

- Appuyez sur la touche , composer le code d'accès
- Suivez les instructions pour écourter les messages vocaux.

• HISTORIQUE D'APPELS:

Pour consulter l'historique des appels :

- Appuyez sur la touche de fonction **Historique** L'écran LCD affiche tous les enregistrements d'appels.
- Appuyez sur ou pour basculer entre les listes d'appels (tous, manqués, reçus...)
- Appuyez à présent sur les touches ou pour sélectionner votre choix.

• RÉPERTOIRE DE CONTACT :

Vous pouvez rechercher un contact ou simplement composer un numéro de contact à partir de l'annuaire de l'entreprise.

- Appuyez sur la touche de fonction correspondant au Répertoire
- Utilisez les touches de navigation pour parcourir la liste des contacts.
- Vous pouvez également utiliser la fonction de recherche pour trouver un contact spécifique en tapant les premières lettres du nom.
- Une fois le contact sélectionné, appuyez sur la touche **Envoyer** ou décrochez le combiné pour passer l'appel.