

OUVERTURE D'OUTLOOK ONLINE (WEBMAIL)

Guide étape par étape

Consultez votre boîte email
où que vous soyez depuis
votre navigateur Web



SOMMAIRE

➔ **ÉTAPE 1 - CONNEXION AU SERVICE WEB OUTLOOK**

➔ **ÉTAPE 2 - OUVERTURE DE OUTLOOK ONLINE**

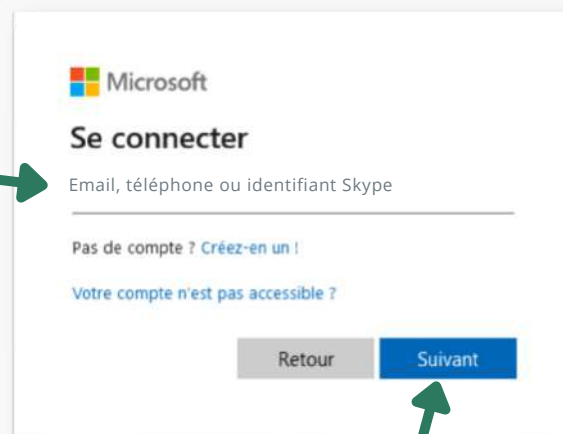


À vos côtés, au quotidien pour la gestion de votre
informatique et de votre téléphonie IP

Ouvrez votre navigateur internet et rendez-vous à l'adresse suivante :

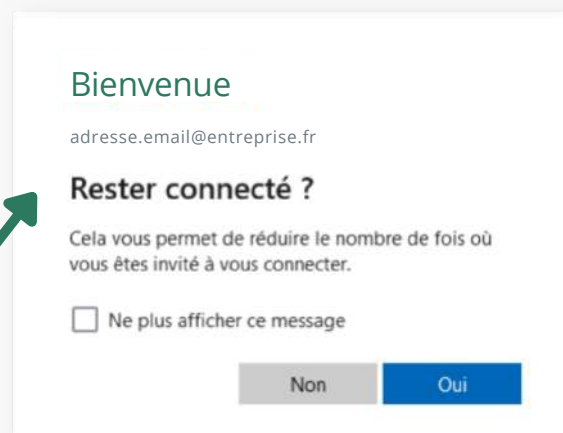
<https://outlook.office.com>

Indiquez votre adresse email professionnelle ou votre nom d'utilisateur puis cliquez sur "**Suivant**"

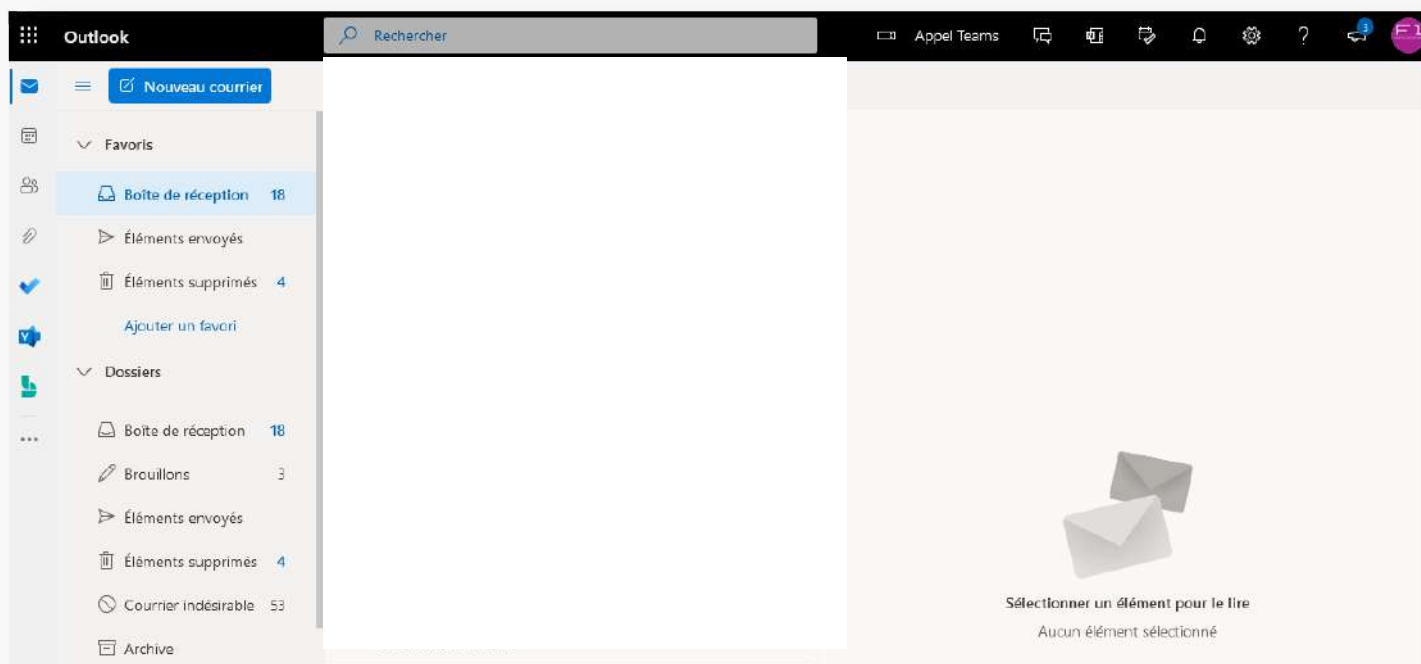


Indiquez ensuite votre mot de passe puis cliquez sur "**Se connecter**"

Une fenêtre apparaît alors pour demander de rester connecté



Une fois connecté à votre compte, vous êtes automatiquement redirigé sur votre messagerie email Outlook.



Vous pouvez à présent utiliser votre messagerie email depuis votre navigateur internet.